



LIGUE DE RUGBY DE LA RÉUNION

18 route Philibert Tsiranana, 97490 Sainte Clotilde

0262 90 90 01 – 0262 90 90 02 – 0692 39 65 35

Comité Rugby Réunion

secretariat@rugby-reunion.re

<https://comitereunionrugby.ffr.fr>

comiterugbyreunion

COMPTE RENDU DU BUREAU DIRECTEUR

Date : 17 novembre 2025

Heure : 17h30

Lieu : Ligue Rugby Réunion

Présidence : PIRON Jean Michel

Secrétariat de séance : MENAND Audrey

- **Membres présents :**

- PIRON J.M., COUPOU A., SEVAÏ B., CATHALA M., MENAND A., MURCY S., FONTANEL J.L.

- **Membres excusés :**

- NEYRA M.H., LERICHE D.

- **Invités :**

- NARDON S.

ORDRE DU JOUR

1. Validation du dernier BD
2. Beach Rugby
3. Analyse comptable de la FFR
4. Partenariat avec Réunion la 1ère
5. Statuts et règlement de la ligue
6. Point Sportif
7. Licence "volontaire"
8. Questions diverses

COMPTE RENDU DÉTAILLÉ

1. Validation du dernier BD

Résumé des échanges : Erratum sur le lieu pour la réunion technique de l'Interreg

Décision(s) / action(s) à mener : CR à modifier

Responsable(s) désigné(s) : MENAND Audrey

Échéance : 21/11/25

2. Beach Rugby

Résumé des échanges : Organisation des Beach Rugby déléguée à RUN TOUCH & 974 ACTION. Retour négatif des équipes sur le fait que l'inscription soit payante sur les étapes qualificatives de Beach qui sont liées à une organisation de Ligue. Décision de faire payer à l'avance pour éviter des pertes comme lors de leur premier

beach par non-présentation de certaines équipes inscrites.

Décision(s) / action(s) à mener : Clarification avec les organisateurs pour non-obligation d'achat de repas.

Communication auprès des clubs

Responsable(s) désigné(s) : PIRON Jean Michel. SEVAÏ Bernard

Échéance : 30/11/25

3. Analyse comptable de la FFR

Résumé des échanges : **Analyse de la masse salariale et des fonds propres**

Des problèmes liés à la masse salariale notant qu'elle est faussée et influencée par des subventions, par les congés maternité et les remplaçantes sur cette période. La masse salariale totale est de 336 339 euros.

Nécessité de réduire les dépenses et d'augmenter les ressources.

Gestion des ressources humaines et décisions de personnel

Discussion des implications des licenciements économiques et des aides financières, précisant que ces aides ne sont pas liées à des employés particuliers. Des préoccupations concernant la rémunération de Delphine par rapport à Virginie, et la complexité des décisions prises est soulignée. Partage des réflexions communes sur les défis rencontrés dans le processus de décision.

Discussion sur le budget et la gouvernance

Satisfaction concernant le travail avec Jean-Luc. Nécessité d'un plan de création officiel. Partenariat privé essentiel pour éviter le déficit, tandis qu'il est également insisté sur la nécessité de refaire le budget voté.

Gestion de la trésorerie et dettes

Des inquiétudes concernant la trésorerie notant que la FFR via Ovale doit encore 52 000 euros. Des relances pour des paiements en attente ont été demandées, tandis que des versements récents ont été évoqués, qui ne correspondent pas aux montants dus. La nécessité d'un plan de trésorerie a également été soulignée pour améliorer la situation.

Discussion sur les licences et le financement

L'importance de diversifier les ressources financières a été soulignée, en mentionnant que les événements payants pourraient être une solution. Les cotisations des clubs ont été discutées, précisant les montants à appliquer selon les catégories d'âge. Il a également été évoqué la nécessité de renégocier certains contrats pour réduire les coûts.

Proposition de réorganisation des postes

Suggestion de transformer le poste de Naelsie en un rôle à mi-temps administratif et sportif pour alléger les coûts. Steve Nardon a précisé que, sans carte professionnelle, Naelsie ne pourra pas intervenir sur le terrain, ce qui pose un problème pour la mise en œuvre des projets. Il a également mentionné l'importance d'une biquification pour les postes à campus, qui n'a pas été réalisée.

Décision(s) / action(s) à mener : Plan de trésorerie à mettre en place. Règlement financier à mettre à jour

Responsable(s) désigné(s) : PIRON J.M., MENAND A., MURCY S.

Échéance : 23/11/25 – 31/12/25

4. Partenariat avec Réunion la 1ère

Résumé des échanges : Signé avec le CROS La Réunion. Vidéo de présentation des ligues et comités qui sera diffusée chaque dimanche avant le JT de 19H00. Durée 6-7min. Objectifs : présentation de la discipline et de la ligue suivie d'un portrait d'un athlète/dirigeant/coach/acteur engagé de notre structure

Décision(s) / action(s) à mener : Orientation sur les féminines ++

Responsable(s) désigné(s) : COUPOU A., NEYRA M.H., FONTANEL J.L.

Échéance : 06/12/2025

5. Statuts & Règlement de la Ligue

Résumé des échanges : En cours

Décision(s) / action(s) à mener : Règlement intérieur et financier à préparer pour lundi prochain. Statuts à revoir

Responsable(s) désigné(s) : MENAND A., NEYRA M.H., MURCY S.

Échéance : 23/11/25

6. Point Sportif

Résumé des échanges : Rapport des incidents survenus lors des compétitions, y compris des cartons rouges et des blessures.

7. Licence Volontaire

Résumé des échanges : Accès terrain possible confirmé

8. Questions diverses

- Aide HERITAGE : pas de clubs réunionnais ont postulés. Uniquement deux clubs ultramarins. Confirmation que les clubs ont été informés.
- RCEE : bureau directeur non licencié hormis le secrétaire. Relance sur dernier PV AG, obligation d'affiliation, vérification compte bancaire qui serait personnel et non associatif. Paiement échelonné à programmer
- Matériel :
 - Réception de ballons via les élus de la FFR
 - Transitaire contacté pour devis Marcoussis>Saint Denis (6 cartons de 13kgs). Envoi par avion : 150€ par carton → excessif

CLÔTURE DE SÉANCE

Heure de fin : 18H50

Le Président

La Secrétaire de séance