

BUREAU DIRECTEUR

21/07/2025

COMPTE RENDU

Le Bureau directeur de la Ligue de rugby s'est réuni le 21 juillet 2025 à 17h30

Etaient présents : Jean michel PIRON, Armon COUPOU, Stéphanie MURCY, Audrey MENAND, Diego SEVAI

En visio : Dominique LERICHE

Invitées : Vanessa LOUISE, Virginie TAMAYA

Ordre du jour :

Formation

- agrément et qualiopi

Point trésorerie et comptable

- **Point financier dont bilan provisoire de l'exercice 2024/2025 et point subventions**
- Commande de maillot des arbitres
- Commande sacs POM OI

Sportif :

- Tournoi à 7 du 2 novembre budget et organisation
- Safari seven Kenya
- Projet déplacement 2026
- retour déplacement (diego)
- Beach rugby point et budget

Divers

- Venue président FFR début novembre 2025 / Préparation visite et prise de rendez-vous institutionnels
- Calendrier
- Boutique
- Dossier fontaine : avocat demande d'infos et informations transmises.

Formation :

- **Agrement – qualiopi**

Le Président souhaite obtenir des informations sur l'avancée de la création du centre de formation et sur le processus de certification Qualiopi. Suite à la sollicitation de Delphine, en charge de la formation pour la FFR, elle propose de réaliser un audit gratuit de notre centre de formation, sous réserve que nous prenions en charge les frais de déplacement et d'hébergement.

Vanessa devra contacter Loic DICHAMPS pour obtenir ces informations. Une décision sera prise à la suite de son retour.

Point trésorerie et comptable

Point financier dont bilan provisoire de l'exercice 2024/2025 et point subventions

L'expert-comptable sera présent à la ligue la semaine prochaine pour la clôture de l'exercice 2024/2025. Nous continuons de rembourser les dettes antérieures, la situation en trésorerie reste tendue malgré les entrées de certaines aides.

Il est donc crucial de bien budgétiser les actions et de les flécher par rapport aux subventions et aides reçues. Le partenariat privé est un levier très important. Les subventions sont en cours et devraient être versées sous peu. Afin de pouvoir faire des actions sans impacter totalement la trésorerie et creuser plus le déficit. Il faudra avoir des revenus supplémentaires tels que la buvette, les partenaires, la boutique et la formation etc...

Commandes :

1. Maillots pour arbitres :

Devis d'un montant de 2457.09 € reçu de FAST pour la tenue des arbitres (36 pour les anciens et les nouveaux formés)

Le bureau directeur a validé la demande de maillots pour les arbitres.

2. Commandes de sacs pour le POM OI :

Une commande de sacs est nécessaire pour le POM OI. La commande doit être réalisée auprès de DECATHLON ainsi que le flocage.

3. Jeu de maillot rugby à 7 et polos pour les élus

Le bureau suggère de commander un jeu de maillots de rugby à 15 ainsi que des polos pour les élus - Il faut demander un devis pour ces articles.

Sportif :

Tournoi du 02 novembre : budget et organisation

Fonctionnement général :

Un budget prévisionnel a été transmis au bureau pour information.

L'hébergement et les repas pour les équipes seront pris en charge selon les modalités suivantes :

- Sur la base de 4 nuits pour les équipes Métropolitaines,
- Sur la base de 2 nuits pour l'équipe de Maurice,
- Sur la base de 4 nuits pour l'équipe d'Afrique,
- L'hébergement de l'équipe de Mayotte sera entièrement pris en charge par la ligue de Mayotte.

Équipes ayant confirmé leur participation :

Maurice, Mayotte, en attente des 7 Fantastics, d'Euskadi Rugby, d'un pays africain (Kenya et/ou Madagascar, Walkyrie) et de la France Militaire.

Nous avons jusqu'au 20 septembre pour confirmer le devis au Camping de l'Hermitage.

Safari seven Kenya

Le président a demandé à être invité au tournoi du Kenya. Nous n'avons pas encore reçu de confirmation. Il s'agit d'un tournoi parallèle au championnat africain, qui ne compte pas pour les qualifications aux Jeux olympiques ou à la Coupe du Monde, mais qui représente une opportunité pour nous de participer à un tournoi

africain et d'essayer de l'intégrer dans le cadre de la coopération régionale, dans le but de signer un partenariat.

Projet déplacement 2026

Pour la saison 2025/2026, privilégier des tournois de 2 jours et viser un niveau supérieur pour les rendre plus intéressants – La performance doit justifier le déplacement.

Venue du Président de la FFR début novembre

Le président Florian GRILL et Jordan ROUX seront présents à La Réunion pour le tournoi à 7 du 2 novembre. La date de leur arrivée n'est pas encore confirmée. Jordan se rendra à Mayotte avant de venir à La Réunion. Ils ont demandé à prendre rendez-vous avec les institutions, telles que le conseil régional, le département, le rectorat, etc.

Ils seront logés au Creolia.

Il faudra organiser un événement (table ovale ou cocktail dînatoire avec les partenaires et les élus).

Retour sur le déplacement des sélections :

- Minimes : terminent premiers du classement. Il est recommandé d'augmenter le niveau de l'opposition la prochaine fois.
- Cadets : terminent 9^e sur 16.
- Seniors : une grande partie des dépenses est liée au secteur médical (produits pharmaceutiques).

La Commission sportive se réunira le 23 août 2025 à Saint-Gilles.

À la suite de la réunion de rentrée des différentes catégories (cadets, juniors, seniors féminines et masculines), les dates ont été fixées dans le calendrier, et les comptes rendus ont été rédigés et transmis aux clubs. Le calendrier général sera finalisé à la fin du mois pour être transmis avant août.

Nous sommes en attente des retours des écoles de rugby ainsi que des documents d'entente afin de pouvoir finaliser l'ensemble.

Les finales auront lieu les 23 et 24 mai 2026 – nous devons anticiper la demande de stade auprès des mairies

Beach Rugby point budget :

Bernard SEVAÏ rappelle le retard dans l'information et la communication sur le Beach dû à l'annulation de la première journée, la non-disponibilité des arbitres dû à la trêve et aux vacances.

Le Président a demandé à Romain CAZAMBO de se rendre sur le Beach pour assurer l'arbitrage et prendre des photos de l'événement, lesquelles seront transmises à Naëlsie pour la presse.

Un mail a été envoyé à Claude-Henri pour proposer des améliorations concernant l'organisation, le déroulement et la gestion de l'événement.

La question de l'assurance pour les non-licenciés sera posée à la FFR, afin d'obtenir une confirmation ou de procéder à une souscription si nécessaire.

Les feuilles de match devront être transmises à la Ligue. Celles du 27/07/2025 seront récupérées par Romain CAZAMBO.

Divers :

Commission de discipline :

Les membres élus ne peuvent plus siéger ni faire partie de la commission de discipline.

Marie-Hélène a lancé un appel à candidatures pour la prochaine saison.

Trois anciens membres ont décidé de rester.

Calendrier / Boutique :

Un point a été fait en début d'après-midi avec le président, Vanessa, Naëlsie et Virginie sur le projet de calendrier pour les partenaires et sur la boutique.

Le projet avance petit à petit. Naëlsie doit apporter quelques modifications.

Concernant la boutique, nous avons dû prendre un nouveau nom de domaine et adhérer à IONOS pour la création du site de vente en ligne. Nous devons payer les abonnements pour pouvoir mettre les articles en vente.

Dossier FONTAINE :

Nous avons reçu un nouveau mail de l'avocat pour demander des informations sur le dossier de Patrick FONTAINE au sujet des heures supplémentaires et récupérations - Audrey a préparé les éléments et virginie transmettra à l'avocat demain.

La séance est levée à 19h55

Prochaine reunion de bureau : le 28/07/2025

Rédacteur VL